



Przewodniczący Obrad odczytał informację Zarządu o zachowaniu obowiązujących terminów i trybu w zakresie zwoływania Walnego Zgromadzenia. Następnie Komisja Skrutacyjna podała informację odnośnie ilości członków i pełnomocników uprawnionych do udziału w Walnym Zgromadzeniu i głosowaniu. Przewodniczący Obrad stwierdził, że na podstawie podanej ilości osób uprawnionych, Walne Zgromadzenie odpowiada wymogom §75 Statutu Spółdzielni i jest zdolne do podejmowania uchwał.

#### **6. Wprowadzenie zmian do porządku obrad w przypadku projektów uchwał zgłoszonych przez członków Spółdzielni, zgodnie z § 73 Statutu Spółdzielni.**

Przewodniczący Obrad przeczytał informację Zarządu o zachowaniu obowiązujących terminów na podstawie § 73 Statutu Spółdzielni. Z informacji sporządzonej przez Zarząd wynika, że nie wpłynął żaden wniosek o wprowadzenie zmiany w Porządku Obrad.

#### **7. Odczytano porządek obrad Walnego Zgromadzenia, który przedstawia się następująco:**

Porządek obrad Walnego Zgromadzenia

1. Otwarcie obrad przez Przewodniczącego Rady Nadzorczej.
2. Odczytanie listy pełnomocników członków Spółdzielni uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu.
3. Przeprowadzenie wyboru Prezydium Walnego Zgromadzenia w składzie:
  - przewodniczący obrad,
  - zastępca przewodniczącego obrad,
  - sekretarz.
4. Przeprowadzenie wyboru trzyosobowej Komisji Skrutacyjnej.
5. Stwierdzenie prawidłowości zwołania Walnego Zgromadzenia i zdolności do podejmowania uchwał.
6. Wprowadzenie zmian do porządku obrad w przypadku projektów uchwał zgłoszonych przez członków Spółdzielni, zgodnie z § 73 Statutu Spółdzielni.
7. Odczytanie porządku obrad.
8. Przedstawienie sprawozdania z działalności Spółdzielni za 2025 rok i podjęcie uchwały o jego zatwierdzeniu.
9. Przedstawienie sprawozdania finansowego Spółdzielni za 2025 rok i podjęcie uchwały o jego zatwierdzeniu.
10. Przedstawienie sprawozdania Rady Nadzorczej SM „Łabędy” w Pyskowicach za okres od 26.06.2025r. do 23.06.2026r. i podjęcie uchwały o jego zatwierdzeniu.
11. Przedstawienie informacji o realizacji wniosków polustracyjnych dotyczących Lustracji Ustawowej Spółdzielni przeprowadzonej za okres 01.01.2022r. do 31.12.2024r.
12. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Prezesowi Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Łabędy” w Pyskowicach p. Danucie Gut za okres 01.01.2025r. – 31.12.2025r.
13. Podjęcie uchwały w sprawie podziału nadwyżki bilansowej.
14. Wybory członków Rady Nadzorczej na kadencję 2026-2029.
  - a) podjęcie Uchwały w sprawie ustalenia liczby członków Rady Nadzorczej na kadencję 2026-2029,
  - b) przeprowadzenie wyborów członków Rady Nadzorczej na kadencję 2026-2029.
15. Dyskusja, wolne głosy i wnioski.
16. Przyjęcie protokołu z obrad Walnego Zgromadzenia z dnia 23 czerwca 2026 r.
17. Zamknięcie Obrad Walnego Zgromadzenia.

## 8. Przedstawienie sprawozdania z działalności Spółdzielni za 2025 rok.

Przewodniczący obrad udzielił głosu Prezes Zarządu p. Danucie Gut, która omówiła sprawozdanie z działalności Spółdzielni za 2025 rok. Następnie zaproponowała zgłaszanie ewentualnych wniosków ze strony zgromadzonych na sali.

Na salę doszła 1 osoba p. Łącznie na sali znajduje się 36 członków i 1 osoba z pełnomocnictwem.

Po omówieniu sprawozdania przez Panią Prezes głos zabrał p. B. Domagała.

W związku z brakiem pytań, Przewodniczący obrad odczytał projekt uchwały w sprawie: Zatwierdzenia sprawozdania Zarządu z działalności Spółdzielni Mieszkaniowej „Łabędy” w Pyskowicach za 2025 rok i poddano go pod głosowanie.

W wyniku przeprowadzonego głosowania, **Uchwała nr 1/2026 w sprawie: Zatwierdzenia sprawozdania Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Łabędy” w Pyskowicach za rok 2025 została przyjęta jednogłośnie.**

głosy za – 37 przeciw – 0, wstrzymało się - 0.

## 9. Przedstawienie sprawozdania finansowego za 2025 rok.

Przewodniczący obrad udzielił głosu Prezes Zarządu p. Danucie Gut, która omówiła sprawozdanie finansowe Spółdzielni za 2025 rok. Następnie zaproponowała zgłaszanie ewentualnych wniosków ze strony zgromadzonych na sali.

Z zapytaniem zgłosił się p. w sprawie rozszerzenia działalności Spółdzielni o pozyskanie nowych WM. Odpowiedzi udzieliła p. Prezes.

Wobec braku kolejnych pytań ze strony zgromadzonych członków, odczytano projekt uchwały w sprawie: Zatwierdzenia sprawozdania finansowego Spółdzielni Mieszkaniowej „Łabędy” w Pyskowicach za 2025 rok i poddano go pod głosowanie.

W wyniku przeprowadzonego głosowania **Uchwała nr 2/2026 w sprawie: Zatwierdzenia sprawozdania finansowego Spółdzielni wg stanu na 31.12.2025 rok została przyjęta jednogłośnie.**

głosy za – 37 , przeciw – 0, wstrzymało się – 0 osób.

## 10. Przedstawienie sprawozdania Rady Nadzorczej za okres od 26.06.2025r. do 23.06.2026r.

Głos zabrał Przewodniczący Rady Nadzorczej p. Bogusław Domagała, który omówił sprawozdanie Rady Nadzorczej za okres od 26.06.2025r. do 23.06.2026r.

Przewodniczący obrad zwrócił się do członków o zadawanie pytań.

Pan jako członek Spółdzielni podziękował w imieniu członków za duże zaangażowanie i całokształt działalności Rady Nadzorczej.

Wobec braku kolejnych pytań, Przewodniczący obrad przystąpił do odczytania projektu uchwały w sprawie: **Zatwierdzenia sprawozdania Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Łabędy” w Pyskowicach za okres 26.06.2025r. do 23.06.2026r. i poddano go pod głosowanie.**

W wyniku przeprowadzonego głosowania **Uchwała nr 3/2026 w sprawie: Zatwierdzenia sprawozdania Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Łabędy” w Pyskowicach za okres 26.06.2025 r. do 23.06.2026r. została przyjęta jednogłośnie.**

**głosy za – 37 przeciw – 0 , wstrzymało się - 0 osób.**

#### **11. Przedstawienie informacji o realizacji wniosków polustracyjnych dotyczących Lustracji Ustawowej Spółdzielni przeprowadzonej za okres 01.01.2022r. do 31.12.2024r.**

Przewodniczący obrad poinformował członków o wystąpieniu Spółdzielni z Regionalnego Związku Rewizyjnego Spółdzielczości Mieszkaniowej w Katowicach.

Głos zabrała p. Prezes Zarządu p. Danuta Gut, która omówiła wyniki przeprowadzonej lustracji za okres 3 lat tj. 2022-2024 oraz odniosła się do Listu polustracyjnego skierowanego do organów Spółdzielni ze strony Regionalnego Związku Rewizyjnego Spółdzielczości Mieszkaniowej w Katowicach.

#### **12. Podjęcie Uchwały Nr 4/2026 w sprawie udzielenia absolutorium Prezesowi Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Łabędy” w Pyskowicach p. Danucie Gut.**

Przewodniczący obrad zabrał głos, następnie odczytał projekt uchwały i poddał ją pod głosowanie.

W wyniku przeprowadzonego głosowania **Uchwała Nr 4/2026 w sprawie udzielenia absolutorium Prezesowi Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Łabędy” w Pyskowicach p. Danucie Gut za okres 01.01.2025 r. – 31.12.2025 roku została przyjęta :**

**głosy za - 36 przeciw – 1, wstrzymało się – 0 osób.**

#### **13. Podjęcie Uchwały Nr 5/2026 w sprawie podziału nadwyżki bilansowej**

Głos zabrała Prezes Spółdzielni p. Danuta Gut, która omówiła propozycję podziału nadwyżki.

Przewodniczący obrad odczytał projekt uchwały w sprawie podziału nadwyżki bilansowej.

Nadwyżka bilansowa za rok 2025 w wysokości 355 946,09 zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt pięć tysięcy dziewięćset czterdzieści sześć zł 09/100), pomniejszona o przeznaczone na gospodarke zasobami mieszkaniowymi poszczególnych nieruchomości pozyskane pożytki w kwocie 55 826,14 zł rozliczone zgodnie z dyspozycją art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 15.12.2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych, stanowi kwotę do podziału 300 119,95 zł i przeznaczona zostaje na:

1. zwiększenie funduszu remontowego poszczególnych nieruchomości z tytułu lokowania nadwyżki środków pieniężnych w zakresie funduszu remontowego w wysokości uzyskanych odsetek - kwota 35 137,40 zł.
2. spłatę pożyczki wewnętrznej zaciągniętej z funduszu zasobowego Spółdzielni z tytułu osiągniętego dochodu z wynajmu kompleksu garaży w Gliwicach-Łabędach – kwota 30 549,15 zł.
3. zwiększenie funduszu remontowego z tytułu częściowego zwrotu dla nieruchomości budynkowych, które wykonały remont chodników z własnych środków zgromadzonych na funduszu remontowym (zwrot w wysokości 1/5 poniesionych wydatków rocznie) - kwota 2 258,28 zł.
4. zwiększenie funduszu remontowego poszczególnych nieruchomości z tytułu wydatków poniesionych na wykonanie zatok śmietnikowych – kwota 50 610,16 zł

5. sfinansowanie wycinki lub przycinki drzew na mieniu wspólnym w Pyskowicach, Gliwicach-Łabędach i Toszku - kwota 15 000,00 zł.
6. rezerwę dotyczącą realizacji planowanych zadań – kwota 166 564,96 zł.
  - a) kontynuacja prac związanych z wykonaniem zamkniętych i zadaszonych zatok śmietnikowych – kwota 65 000,00 zł, w zakresie lokalizacji:
    - Toszek – zatoka przypisana do trzech nieruchomości Gustawa Morcinka 9-17, 19-21,23-27,
  - b) sfinansowanie zakupu projektora wraz z ekranem i akcesoriami – 11 370,48 zł.
  - c) naprawa drogi wewnątrzosiedlowej osiedle J. Wieczorka w Pyskowicach – kwota na podstawie kosztorysu powykonawczego – 10 578,00 zł,
  - d) częściowa naprawa elewacji budynku garażowo-warsztatowego przy ul. Targowej w Pyskowicach – kwota na podstawie oferty 15 000,00 zł,
  - e) utworzenie miejsc parkingowych oraz dojazdu do budynku Szpitalna 1 w Pyskowicach – 42 104,00 zł ,
  - f) wykonanie ochrony dźwiękochłonnej w lokalu użytkowym przy ul. Piaskowej 3 w Gliwicach-Łabędach, na ścianie stykowej z budynkiem mieszkalnym Piaskowa 3a – 5 500,00 zł,
  - g) remont podjazdu do budynku biurowego przy ul. Szpitalnej 21a w Pyskowicach – 3 000,00 zł.
  - h) rezerwa do wykorzystania dotycząca realizacji planowanych zadań – 14 012,48 zł.

Głos zabrał p.                    i zapytał o poniesienie kosztów we własnym zakresie przez wynajmującego lokal przy ul. Piaskowej 3.

Odpowiedzi udzieliła p. Prezes Danuta Gut, która stwierdziła, że ze względu na fakt, że wynajmujący z chwilą podpisania umowy najmu przeprowadził kompleksowe czynności remontowe oraz biorąc pod uwagę charakter prowadzonej działalności tj. organizacja zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży (w dużej mierze mieszkańców spółdzielczych zasobów) uzgodniono, że nakłady pozostaną po stronie Spółdzielni. Odpowiedzi udzielił dodatkowo Przewodniczący Rady Nadzorczej p. Domagała.

Zapytanie odnośnie wycinki i pielęgnacji zieleni na osiedlu w Pyskowicach przy ul. J. Wieczorka 2 – mieszkaniec p.                    Dlaczego została usunięta ponad 35 letnia sosna. Poprosił o wgląd w dokumentację infrastruktury w tym temacie. Odpowiedzi udzieliła p. Prezes, jednocześnie zaprosiła p.                    do Spółdzielni, gdzie zostaną mu udostępnione do wglądu dokumenty w przedmiotowym zakresie.

Salę opuściła p.

Dodatkowe pytanie p.                    w sprawie sfinansowania i zakupu projektora, odpowiedzi udzieliła p. Prezes wraz z Przewodniczącym obrad p. Domagała.

Na salę powróciła p.

Pytanie zadała p.                    w sprawie zwrotu środków oraz spłaty za zatoki śmietnikowe, odpowiedzi udzieliła p. Prezes. Przewodniczący dodatkowo szczegółowo omówił temat zatok.

Kolejne pytanie ze strony mieszkańca z osiedla Toszek p.                    dotyczące koszenia we wczesnych godzinach porannych, i zapytał o możliwości zakupu nowego sprzętu. Odpowiedzi udzielił p. Marek Witek

Następnie Przewodniczący Obrad poddał uchwałę pod głosowanie.

W wyniku przeprowadzonego głosowania **Uchwała Nr 5/2026 w sprawie podziału nadwyżki bilansowej została przyjęta jednogłośnie:**

**głosy za – 37, przeciw – 0, wstrzymało się - 0 osób.**

Salę opuścił p.

**14.** Przystąpiono do podjęcia Uchwały Nr 6/2026 w sprawie ustalenia liczby członków Rady Nadzorczej.

Przewodniczący obrad p. Bogusław Domagała poinformował, że dotychczas funkcjonował 6-cio osobowy skład Rady Nadzorczej, który zapewnia sprawne funkcjonowanie Rady i możliwość pełnienia bieżącej kontroli. Ponadto uregulowania statutowe przewidują, że Rada Nadzorcza składa się z 5-9 członków.

Członkowie zdecydowali o poddaniu pod głosowanie 6-cio osobowego składu Rady Nadzorczej.

Przewodniczący Obrad poddał uchwałę pod głosowanie.

W wyniku przeprowadzonego głosowania:

**Uchwałę Nr 6/2026 przyjęto: głosy za – 36, przeciw – 0 osób, wstrzymały się – 0 osób.**

**15.** Przewodniczący przedstawił informację Zarządu dotyczącą struktury składu Rady Nadzorczej w zakresie reprezentantów poszczególnych osiedli. Ponadto poprosił Radcę Prawnego o przedstawienie zasad głosowania w celu ustalenia składu osobowego Rady Nadzorczej.

Po omówieniu procedury przystąpiono do zgłaszania kandydatów na członków Rady Nadzorczej, na kadencję 2026-2029.

Zgłoszono następujących kandydatów:

**Miasto Pyskowice:**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

**Miasto Gliwice:**

- 1.
- 2.

**Miasto Toszek:**

- 1.

Wszyscy kandydaci wyrazili zgodę na kandydowanie oraz oświadczyli, że spełniają wymogi formalne tj. nie prowadzą działalności konkurencyjnej wobec Spółdzielni, nie mają zaległości czynszowych oraz przedstawili bliżej swoje osoby.

Przewodniczący Obrad zarządził głosowanie nad zamkniętą listą kandydatów.

Przewodniczący Obrad zalecił Komisji Skrutacyjnej rozdanie kart do głosowania w sprawie wyboru członków Rady Nadzorczej. Prezydium sprawdziło czy przygotowana do zbierania głosów urna jest pusta, po czym urna została zamknięta. Karty zostały rozdane obecnym na zebraniu członkom Spółdzielni za wyjątkiem karty dla Pełnomocnika, zgodnie z obowiązującymi przepisami Ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych.

Salę opuścił p.

Salę opuścił p. , za chwilę powrócił.

Salę opuścili p.

Na salę powrócił p.

Na salę powrócił p.

Zakończono głosowanie i zebrano głosy. Komisja Skrutacyjna przystąpiła do liczenia głosów. Po przeliczeniu głosów Komisja Skrutacyjna przedstawiła wyniki tajnego głosowania:

#### **Dla Miasta Pyskowice:**

1. Bursakowski – Irzykowski Sebastian 18 głosów
2. Gruca Andrzej 17 głosów
3. Kotasiński Arkadiusz 21 głosów
4. 15 głosów
5. 10 głosów

#### **Dla Miasta Gliwice:**

1. Praśniewska Halina 32 głosy
2. Tokarz Ewa 32 głosy

#### **Dla Miasta Toszek:**

1. Marcinkowska Małgorzata 31 głosów

**Uwzględniając osiągnięte wyniki, członkami Rady Nadzorczej na kadencję 2026-2029 zostali: Bursakowski – Irzykowski Sebastian, Gruca Andrzej, Kotasiński Arkadiusz, Praśniewska Halina, Tokarz Ewa, Marcinkowska Małgorzata.**

**W związku z powyższym podjęto Uchwałę nr 7/2026 w sprawie wyboru Członków Rady Nadzorczej – na kadencję 2026-2029.**

**Uchwałę przyjęto: głosy za – 32, przeciw – 0, wstrzymało się - 0.**

#### **16. Dyskusja, wolne głosy i wnioski.**

Głos zabrała Pani . w sprawie nie udzielenia absolutorium p. Prezes przez Przewodniczącego p. Bogusława Domagały. Odpowiedzi udzielił Przewodniczący obrad.

Kolejne pytanie zadał p. w sprawie zamiany działek przy ul. Planetarnej.

1. Czego mają dotyczyć uzgodnienia prowadzone między Urzędem Miasta Gliwice i prywatnym właścicielem jednej z działek.
2. W jakim terminie zostanie zakończone postępowanie.

Szczegółowej odpowiedzi udzielił p. Radca Prawny Adam Koczyk.

Kolejne pytanie zadała mieszkanka os. Pyskowice w sprawie koszenia i sprzątnięcia klatek, wyczerpującej odpowiedzi udzielili p. Prezes oraz Przewodniczący Bogusław Domagała.

Salę opuściła

#### **17. Przyjęcie protokołu z obrad Walnego Zgromadzenia z dnia 23 czerwca 2026 r.**

Odczytano protokół z w/w zebrania i następnie Przewodniczący Obrad poddał projekt uchwały zatwierdzającej protokół z Walnego Zgromadzenia z dnia 23 czerwca 2026 r. pod głosowanie.

**Uchwałę nr 8/2026 w sprawie przyjęcia protokołu z Walnego Zgromadzenia z dnia 23 czerwca 2026 roku, w wyniku przeprowadzonego głosowania przyjęto jednogłośnie.**

głosy za – 31, przeciw – 0, wstrzymała się – 1 osoba.

#### **18. Zamknięcie Obrad Walnego Zgromadzenia.**

Przewodniczący Prezydium podziękował wszystkim za przybycie i zamknął obrady Walnego Zgromadzenia.

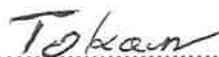
**Na tym protokół zakończono i podpisano.**

Protokół sporządzono w 3-ech egzemplarzach.

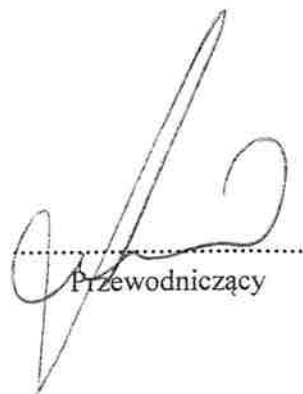
Podpisy członków Prezydium:



.....  
Sekretarz



.....  
Z-ca Przewodniczącego



.....  
Przewodniczący