

REGULAMIN

sposobu i trybu przeprowadzania przetargów na ustanowienie odrębnej własności lokali
mieszkalnych w Spółdzielni Mieszkaniowej „Łabędy” w Pyskowicach
oraz w sprawie zasad i trybu zbywania lub oddawania do korzystania nieruchomości

Rozdział I

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 17¹¹ ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych (tj. Dz.U. z 2003 r. Nr 119, poz. 1116 ze zm.) zwaną w treści niniejszego Regulaminu „ustawą” oraz postanowień Statutu Spółdzielni, uchwała się co następuje:

§ 1.

Przepisy niniejszego Regulaminu w rozdziale I określają sposób i tryb postępowania przetargowego na ustanowienie odrębnej własności lokali stanowiących dotychczas własność Spółdzielni,

§ 2.

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o cenie wywoławczej należy przez to rozumieć wartość ustaloną przez Zarząd Spółdzielni, nie niższą od wartości rynkowej lokalu.

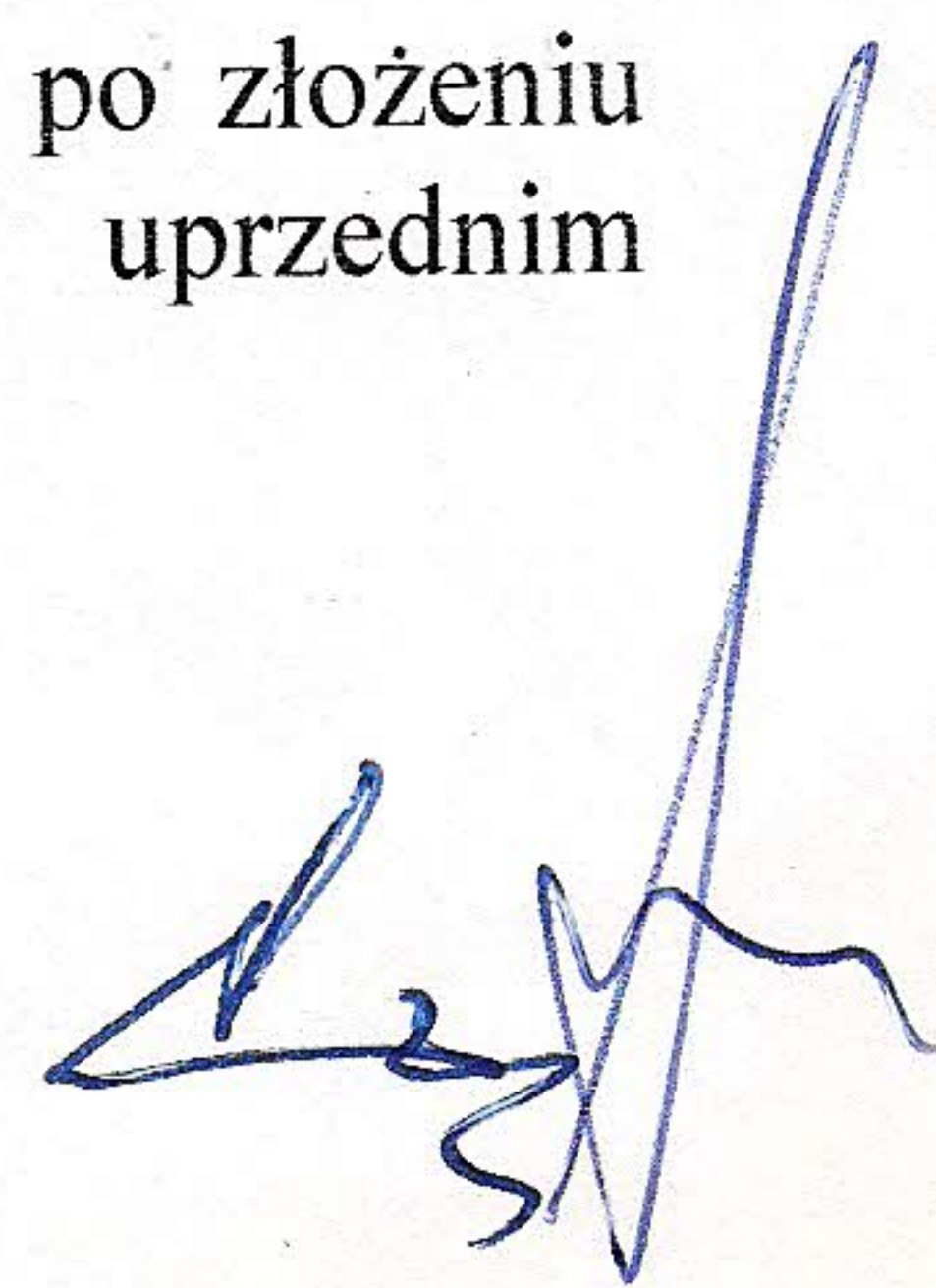
2. Wartością rynkową lokalu w rozumieniu ustawy jest wartość określona na podstawie przepisów działu IV rozdział I ustawy z dnia 21.08.1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. Z 2000 r. Nr 46, poz. 543 z późn. zm.).

§ 3.

1. Przetarg ogłasza i organizuje Zarząd Spółdzielni wybierając jedną z form, o których mowa w § 4 pkt 1 oraz powołując w tym celu Komisję przetargową.
2. Komisja przetargowa powoływana jest doraźnie, dla przeprowadzenia przetargu na dany lokal mieszkalny.
3. Komisja przetargowa składa się z dwóch lub trzech osób. Dwie osoby wchodzące w skład Komisji przetargowej wybiera Zarząd Spółdzielni, a jedną osobę może wskazać Rada Nadzorcza Spółdzielni.

§ 4.

1. Przetarg może zostać przeprowadzony w jednej z niżej wymienionych form:
 - 1/ przetargu ustnego nieograniczonego,
 - 2/ przetargu ustnego ograniczonego,
 - 3/ przetargu pisemnego nieograniczonego,
 - 4/ przetargu pisemnego ograniczonego oraz
 - 5/ rokowań po drugim przetargu.
2. Wyboru formy przetargu oraz sposobu jego przeprowadzenia dokonuje Zarząd Spółdzielni,
3. Na ustanowienie prawa odrębnej własności lokalu mieszkalnego w przypadku realizacji prawa pierwszeństwa określonego w art. 11 ust. 2 ustawy organizuje się przetarg ograniczony.
4. Wyłonienie członka oczekującego dla nabycia lokalu mieszkalnego przez Zarząd Spółdzielni obliguje uprawnionego dla uzyskania odrębnej własności lokalu - do wpłaty wartości rynkowej lokalu ustalonej przez rzeczoznawcę majątkowego w terminie 14 dni od dnia zawiadomienia o możliwości skorzystania z pierwszeństwa w nabyciu lokalu mieszkalnego.
5. Zarząd wyłania członka na nabycie odrębnej własności lokalu mieszkalnego po złożeniu w określonym terminie ofert nabycia przez członków oczekujących po uprzednim



zawiadomieniu ich w formie pisemnej lub poprzez ogłoszenie w prasie lokalnej, o możliwości skorzystania z zasady pierwszeństwa w nabyciu odrębnej własności lokalu mieszkalnego oraz wartości rynkowej danego lokalu,

6. Z zasady pierwszeństwa w nabyciu odrębnej własności lokalu mieszkalnego mogą skorzystać jedynie członkowie oczekujący w sytuacji, gdy wykażą, że nie mają zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych w postaci samodzielnego tytułu do lokalu mieszkalnego, w jakikolwiek sposób tj. nie mających tytułu rzeczowego do lokalu mieszkalnego ani nie będących lokatorami lub współlokatorami w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt. 1 lub 3 ustawy z dnia 21.06.2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tj. Dz.U. z 2005r., Nr 31, poz. 266 z późn. zm).
7. W przypadku zgłoszenia się kilku członków oczekujących pierwszeństwo w nabyciu odrębnej własności lokalu ma członek najdłużej oczekujący.
8. W razie braku chętnych spośród członków oczekujących Spółdzielnia przeprowadza przetarg nieograniczony na ustanowienie odrębnej własności lokalu, w którym mogą brać udział wszystkie zainteresowane osoby.
9. Jeżeli Spółdzielnia nie jest w stanie pozyskać następcy na dany lokal za wartość nie mniejszą niż określona przez rzeczoznawcę majątkowego, to Zarząd po akceptacji Rady Nadzorczej, może pomniejszyć jego wartość o 10% i przeprowadzić drugi przetarg wg zasad określonych wyżej.

§ 5.

1. W przetargu mogą brać udział osoby, które wniosą wadium w wysokości oraz terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o przetargu.
2. Ustalony wadium nie może być niższe niż 5% ceny wywoławczej i wyższe niż 20% tej ceny.
3. Wadium może być wnoszone tylko w pieniądzu.
4. Dowód wniesienia wadium przez uczestnika przetargu podlega przedłożeniu Komisji przetargowej przed otwarciem przetargu.
5. Wyznaczony termin wniesienia wadium powinien być ustalony w taki sposób, aby umożliwiał Komisji przetargowej stwierdzenie, nie później niż 1 dzień przed przetargiem, że dokonano wpłaty.
6. Wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu albo zamknięciu przetargu, z zastrzeżeniem ust. 7, jednak nie później niż przed upływem 7 dni od dnia, odpowiednio: 1/ odwołania przetargu, 2/ zamknięcia przetargu, 3/ unieważnienia przetargu, 4/ zakończenia przetargu wynikiem negatywnym.
7. Wadium wniesione w pieniądzu przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał, zalicza się na poczet ceny ustanowienia odrębnej własności lokalu.
8. Osoba, która w wyniku przeprowadzonego przetargu została przez Komisję przetargową wskazana do nabycia prawa odrębnej własności lokalu mieszkalnego zobowiązana jest w terminie 14 dni dokonać wpłaty pełnej kwoty wylicytowanej w drodze przetargu (z uwzględnieniem dokonanej wpłaty wadium).
9. W przypadku niedokonania wpłaty w tym terminie wpłacone wadium przepada na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowej, a zarząd Spółdzielni unieważnia przeprowadzony przetarg.
10. Nie przystąpienie przez osobę – bez ważnych powodów – do aktu notarialnego ustanawiającego odrębną własność lokalu w terminie do 30 dni, powoduje również unieważnienie przetargu oraz przepadek wadium.
11. Przetarg uznaje się za ważny, jeśli cena wywoławcza została zwiększona o co najmniej jedno postąpienie, którego wysokość określa Zarząd.



§ 6.

Zarząd Spółdzielni podaje do publicznej wiadomości ogłoszenie o przetargu co najmniej na 14 (czternaście) dni przed wyznaczonym terminem przetargu w prasie lokalnej oraz na tablicy ogłoszeń Spółdzielni

§ 7.

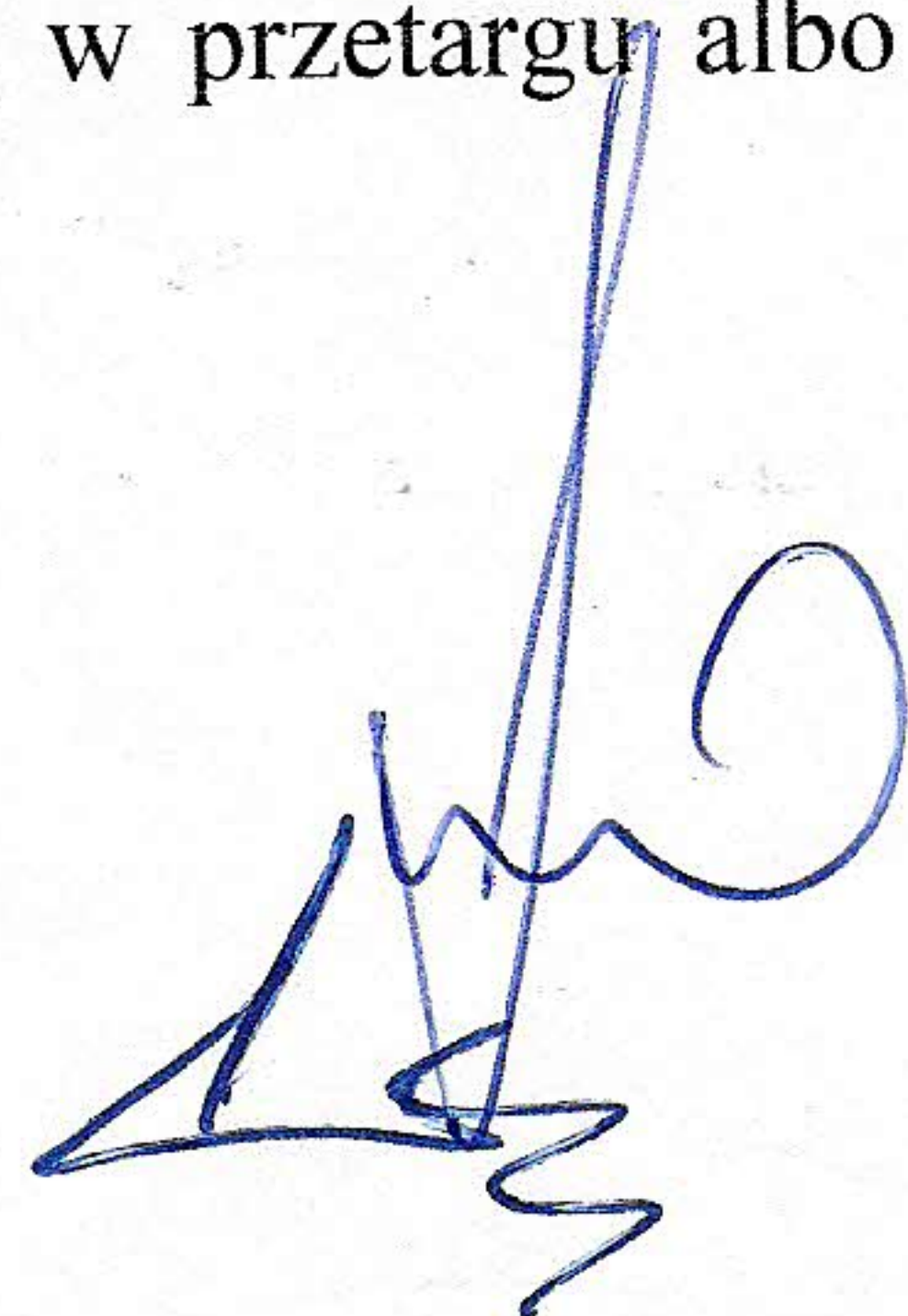
1. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje Komisja przetargowa.
2. Komisja przetargowa podejmuje rozstrzygnięcia w drodze głosowania.
3. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji przetargowej oraz osoby bliskie członka Komisji, a także osoby, które pozostają z członkami Komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności Komisji przetargowej.

§ 8.

1. Komisja przetargowa sporządza protokół z przeprowadzonego przetargu.
2. Protokół powinien zawierać informacje o: a. terminie i miejscu oraz rodzaju przetargu, b. oznaczenie lokalu mieszkalnego będącego przedmiotem przetargu, c. obciążeniach lokalu, d. zobowiązaniach, których przedmiotem jest lokal, e. wyjaśnieniach i oświadczeniach złożonych przez oferentów, f. osobach dopuszczonych i niedopuszczonych do uczestnictwa w przetargu, wraz z uzasadnieniem, g. cenie wywoławczej lokalu oraz najwyższej cenie osiągniętej w przetargu albo informację o złożonych ofertach wraz z uzasadnieniem wyboru najkorzystniejszej z nich albo o niewybraniu żadnej z ofert, h. uzasadnienie rozstrzygnięcia podjętego przez Komisję przetargową, i. imieniu i nazwisku albo nazwie lub firmie oraz siedzibie osoby wyłonionej w przetargu jako nabywcy lokalu, j. imionach i nazwiskach przewodniczącego i członków Komisji przetargowej, k. dacie i miejscu sporządzenia protokołu.
3. Protokół przeprowadzonego przetargu podpisują przewodniczący i członkowie Komisji przetargowej oraz osoba wyłoniona w przetargu jako nabywca lokalu mieszkalnego.
4. Protokół przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę zawarcia aktu notarialnego.

§ 9.

1. Skargę na czynności związane z przeprowadzeniem przetargu uczestnik przetargu składa do Zarządu Spółdzielni.
2. W przypadku wniesienia skargi, o której mowa w ust. 1 Zarząd Spółdzielni wstrzymuje czynności związane ze zbyciem lokalu mieszkalnego.
3. Zarząd rozpatruje skargę w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
4. W przypadku uznania skargi za zasadną Zarząd nakazuje powtórzenie czynności przetargowych lub unieważnia przetarg albo uznaje skargę za niezasadną.
5. W przypadku nie zaskarżenia w wyznaczonym terminie czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu albo w razie uznania skargi za niezasadną, Zarząd Spółdzielni podaje do publicznej wiadomości, wywieszając w siedzibie Spółdzielni na okres 7 dni informację o wyniku przetargu, która powinna zawierać: a. datę i miejsce oraz rodzaj przeprowadzonego przetargu, b. oznaczenie lokalu mieszkalnego będącego przedmiotem przetargu, c. liczbę osób dopuszczonych oraz osób niedopuszczonych do uczestnictwa w przetargu, d. cenę wywoławczą lokalu oraz najwyższą cenę osiągniętą w przetargu albo informację o złożonych ofertach lub o nie wybraniu żadnej z ofert.



Rozdział II

§ 10

1. Niniejszy Rozdział określa zasady zbywania i oddawania do odpłatnego korzystania na podstawie umów cywilnoprawnych nieruchomości stanowiących własność Spółdzielni, zwanych dalej „nieruchomościami”.

2. Zbywanie nieruchomości dokonuje się w drodze umowy sprzedaży w formie aktu notarialnego.

3. Przez oddawanie nieruchomości do odpłatnego korzystania rozumie się wynajmowanie, wdzierżawianie lub inne odpłatne oddawanie do korzystania nieruchomości na podstawie umów cywilnoprawnych.

§ 11

Zbycie następuje wyłącznie za zgodą Walnego Zgromadzenia wyrażoną w formie uchwały,

§ 12

Przed zbyciem nieruchomości należy oszacować jej aktualną wartość rynkową.

§ 13

1. Sprzedaż nieruchomości dokonywana jest w drodze przetargu.

2. Podstawowym trybem sprzedaży nieruchomości jest przetarg nieograniczony. Dopuszcza się przeprowadzenie rokowań po przetargu, podczas którego nie wyłoniono nabywcy.

3. Przetarg przeprowadza się w formie przetargu ustnego (licytacja) lub przetargu pisemnego (zbieranie ofert).

§ 14

Przetarg przeprowadza powołana przez Zarząd Spółdzielni Komisja przetargowa, do której zastosowanie mają § 3 ust. 2-3, § 7, 8, 9 niniejszego regulaminu; Zarząd ustala warunki udziału w przetargu.

§ 15

Cena wywoławcza nie może być niższa od wartości oszacowania. Sprzedaż nie może nastąpić za cenę niższą od ceny wywoławczej, za wyjątkiem sytuacji wskazanej w § 13 ust. 2 zdanie drugie, w związku z którą dopuszcza się obniżenie ceny po uzyskaniu zgody Rady Nadzorczej,

§ 16

1. Przystępujący do przetargu, zgodnie z warunkami podanymi przez sprzedającego, wpłacają wadium w pieniądzu, które wynosi 5 % wartości ceny wywoławczej (przy nieruchomościach o wartości do 200.000 zł) lub 10 % wartości ceny wywoławczej (przy nieruchomościach o wartości ponad 200.000 zł).

2. Wadium wniesione przez oferenta, którego oferta została wybrana, zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości. W takim przypadku wadium pozostałych oferentów zostaje zwrócone w terminie do 7 dni;

3. Wadium osoby wygrywającej przetarg przepada na rzecz Spółdzielni w przypadku, gdy osoba ta uchyli się od zawarcia umowy.

§ 17

Informację o zbyciu nieruchomości w drodze przetargu obwieszcza się w jednym lub kilku ogłoszeniach o przetargu w prasie lokalnej i na tablicy ogłoszeń Spółdzielni.

§ 18

1. Ogłoszenie powinno zawierać:

- a) nazwę i siedzibę Spółdzielni,
- b) rodzaj przetargu,
- c) przedmiot przetargu (nr działki, lokalizacja, powierzchnia, cena wywoławcza, wadium oraz termin i sposób jego wpłacenia),
- d) wskazanie miejsca i sposobu uzyskania dodatkowych informacji,

- e) termin i miejsce składania ofert lub termin licytacji,
 - f) termin i miejsce otwarcia ofert – przetarg pisemny,
 - g) termin związania ofertą – przetarg pisemny.
2. Warunki udziału w przetargu powinny określać co najmniej:
- a) wysokość postąpienia (nie mniejszą niż 1% ceny wywoławczej),
 - b) dokumenty, których złożenie jest niezbędne
 - c) termin wpłaty należności tytułem ceny nabycia nieruchomości,

§ 19

Przetargowi podlega cena netto. Na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (lub innej w jej miejsce uchwalonej) do ustalonej w trakcie przetargu ceny naliczony zostanie podatek VAT, według stawki obowiązującej na dzień zawarcia umowy przeniesienia własności.

§ 20

1. Wpłata całej należności tytułem ceny nabycia nastąpić musi nie później niż do dnia podpisania umowy przeniesienia własności w formie aktu notarialnego. Należność powinna być uznana na rachunku Spółdzielni najpóźniej w przeddzień podpisania aktu notarialnego.
2. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo do ustalenia innych terminów wpłaty całości lub części należności, które zostaną określone w warunkach przetargu.
3. O miejscu i terminie zawarcia umowy sprzedaży Spółdzielnia zawiadomi pisemnie osobę ustaloną jako nabywcę nieruchomości najpóźniej w ciągu 30 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu,
4. Jeżeli osoba ustalona jako nabywca nieruchomości nie stawia się w miejscu i terminie podanym w zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 3, Spółdzielnia może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi. W zawiadomieniu zamieszcza się informację o tym uprawnieniu.
5. Wszelkie koszty i opłaty związane z nabyciem nieruchomości wraz z okazaniem granic ponosi oferent.

§ 21

1. Przetarg uznaje się za ważny, o ile przystąpi do niego co najmniej jedna osoba, albo jeśli w przetargu pisemnym wpłynie jedna oferta spełniająca warunki przetargu. W przypadku przetargu ustnego, dla ważności postępowania konieczne jest co najmniej jedno postąpienie.
2. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo do odwołania lub unieważnienia przetargu w całości lub w części bez podania przyczyny.

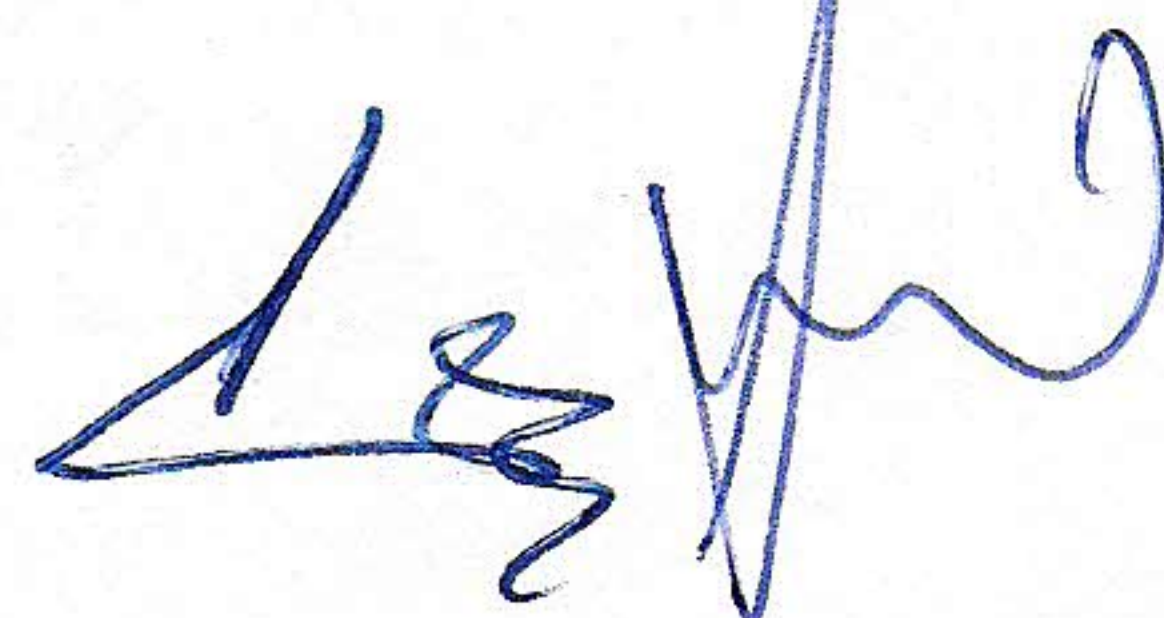
Przetarg ustny (licytacja)

§ 22

Do chwili rozpoczęcia przetargu ustnego, Spółdzielnia może odstąpić od jego przeprowadzenia bez podania przyczyny. W takim przypadku procedura przetargu zostaje zamknięta, a wpłacone przez oferentów wadium podlega niezwłocznie zwrotowi,

§ 23

Przewodniczący Komisji Przetargowej zobowiązany jest sprawdzić dane osób przystępujących do przetargu, ich dowody osobiste i pełnomocnictwa uprawniające do wzięcia udziału w przetargu. Przystępujący do przetargu zobowiązani są do przedłożenia komisji potwierdzenia wpłaty wadium. Osoby, które nie dokonały wpłaty w sposób podany w ogłoszeniu, nie posiadają pełnomocnictwa i nie potrafią udokumentować swej tożsamości - nie zostaną dopuszczone do udziału w przetargu.



§ 24

Przewodniczący Komisji rozpoczyna przetarg od scharakteryzowania przedmiotu przetargu, podaje cenę wywoławczą, podaje wysokość minimalnego postąpienia oraz informuje zebranych, że oferent, który wygra przetarg zobowiązany jest do zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez Spółdzielnię i jakie są konsekwencje finansowe uchylania się od zawarcia umowy.

§ 25

Przewodniczący wywołuje wartość – cenę wywoławczą i rozpoczyna licytację informując, że w przetargu ustnym konieczne jest co najmniej jedno postąpienie. Wartość wywoławczą powtarza 3 – krotnie. Jeżeli po trzecim wywołaniu ceny brak jest dalszych postąpień, prowadzący przybija osiągniętą cenę. W tym momencie przetarg jest zakończony, a przedmiot licytacji sprzedany.

Przetarg pisemny (zbieranie ofert)

§ 26

Oferty pisemne winny znajdować się w zamkniętych kopertach, na których w sposób wyraźny powinna znajdować się nazwa oraz oznaczenie przedmiotu oferty, a w środku powinny być zamieszczone:

- a) pełne dane oferenta - imię i nazwisko (firma), NIP, Regon, miejsce zamieszkania (siedziba),
- b) o ile oferent prowadzi działalność gospodarczą, wówczas zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej albo aktualny odpis z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego (KRS),
- c) umocowanie do udziału w przetargu (jeśli występuje pełnomocnik),
- d) zaoferowana cena nabycia (dokładne oznaczenie kwoty) nie niższa niż cena wywoławcza,
- e) zobowiązanie oferenta do pokrycia wszelkich opłat, w tym notarialnych i publicznoprawnych związanych z nabyciem nieruchomości,
- f) oświadczenie oferenta, że zapoznał się on z aktualnym stanem faktycznym, aktualnym stanem prawnym nieruchomości, oraz że nie wnosi jakichkolwiek zastrzeżeń w tym względzie i zrzeka się roszczeń z tytułu rękojmi,
- g) oświadczenie oferenta, że zapoznał się on z warunkami przetargu,
- h) kopię dokumentu potwierdzającego dokonanie wpłaty wadium,
- i) numer rachunku bankowego, na który należy zwrócić wadium w przypadku nie przyjęcia danej oferty,
- j) oferta winna być opatrzona datą oraz czytelnym i pełnym podpisem (podpisami) oferenta lub osób go reprezentujących.

§ 27

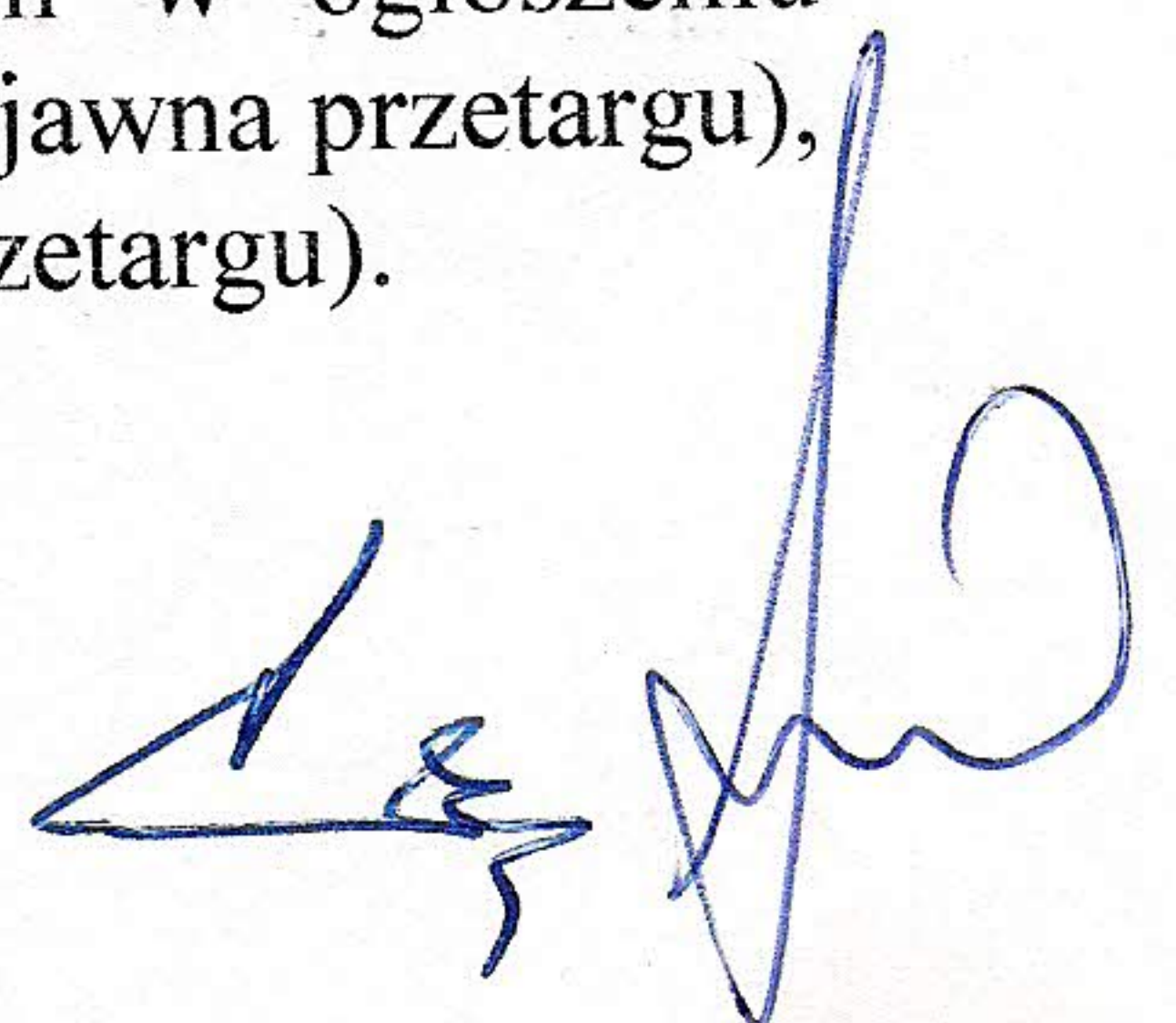
Pisemne oferty zawierające wymagane dokumenty, winny być przesłane lub złożone w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu, w zamkniętych kopertach.

§ 28

1. W razie ustalenia, że kilku oferentów zaoferowało tę samą cenę, prowadzący przetarg kontynuuje przetarg w formie licytacji.
2. Komisja Przetargowa może ustalić, w oddzielnym terminie, terminy dalszych negocjacji ustnych związanych z warunkami sprzedaży nieruchomości.

§ 29

Otwarcie ofert – poprzez ich odczytanie -nastąpi w terminie wskazanym w ogłoszeniu o przetargu, przy czym podczas otwarcia ofert mogą być obecni oferenci (część jawna przetargu), natomiast wybranie ofert odbędzie się bez udziału oferentów (część niejawną przetargu).



§ 30

Spółdzielnia powiadomi pisemnie wybranego oferenta o wygraniu przetargu w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Komisji Przetargowej protokołu przetargu, a innych oferentów o tym, że przetarg został rozstrzygnięty.

§ 31

Spółdzielnia zastrzega sobie prawo odstąpienia od przetargu pisemnego w każdym czasie bez podania przyczyny oraz jego zamknięcia bez wyboru którejkolwiek oferty. Zgłoszonym oferentom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu.

Oddanie nieruchomości do korzystania na zasadach najmu, dzierżawy lub innych form użytkowania przewidzianych prawem

§ 32

1. Najem lokali lub ich części oraz dzierżawa nieruchomości lub ich części, odbywa się w formie przetargu określonego wg zasad opisanych w Rozdziale II niniejszego regulaminu,
2. W przypadku przetargu pisemnego, dopuszcza się połączenie go z negocjacjami z wybranymi oferentami.
3. Wybór oferty następuje przy zastosowaniu w szczególności następujących kryteriów:
 - wysokości stawki czynszu,
 - rodzaju działalności, która będzie prowadzona w przedmiocie najmu lub dzierżawy,
 - czasu trwania umowy,
 - nakładów związanych z estetyką obiektu,
4. Warunkiem udziału w przetargu jest niezaleganie z opłatami wobec właściwego ZUS i Urzędu Skarbowego oraz wobec Spółdzielni,
5. Zarząd określa szczegółowe warunki uczestniczenia w przetargu, kryteria wyboru i sposób oceny ofert.
6. Informację o możliwości najmu budynków, budowli, lokali oraz dzierżawy gruntów, o których mowa w ust.1, obwieszcza się w ogłoszeniu zamieszczonym w prasie i na tablicy ogłoszeń Spółdzielni.

§ 33

1. Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Radę Nadzorczą Spółdzielni uchwałą nr 101 z dnia 21.11.2008r. obowiązuje z dniem podjęcia.
2. Równocześnie traci moc Regulamin przetargu na ustanowienie lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego oraz nabycie własnościowego spółdzielczego prawa do lokalu mieszkalnego w SM „Łabędy” w Pyskowicach, zatwierdzony przez Radę Nadzorczą w dniu 15.12.2005r. uchwałą nr 69/05

Uchwała nr 27/2011
Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Łabędy” w Pyskowicach
z dnia 22.11.2011 r.

w sprawie: zmiany „Regulaminu sposobu i trybu przeprowadzania przetargów na ustanowienie odrębnej własności lokali mieszkalnych w Spółdzielni Mieszkaniowej „Łabędy” w Pyskowicach oraz w sprawie zasad i trybu zbywania lub oddawania do korzystania nieruchomości”.

Działając na podstawie art. 46 ustawy z dnia 16 września 1982r. - Prawo spółdzielcze oraz § 70 ust. 1 pkt 10 Statutu, Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej „Łabędy” w Pyskowicach uchwala, co następuje :

§1

Do § 4 „Regulaminu sposobu i trybu przeprowadzania przetargów na ustanowienie odrębnej własności lokali mieszkalnych w Spółdzielni Mieszkaniowej „Łabędy” w Pyskowicach oraz w sprawie zasad i trybu zbywania lub oddawania do korzystania nieruchomości” wprowadza się pkt 10 o treści:

10. Jeśli cel przetargu nie zostanie zrealizowany czyli nie dokonano sprzedaży lokalu mieszkalnego, to sprzedaż może być zrealizowana w inny sposób zgodnie z decyzją Zarządu, po wyrażeniu opinii przez Radę Nadzorczą, w szczególności poprzez zamieszczenie oferty na wyspecjalizowanych portalach internetowych oraz skorzystanie z usług Pośredników w Obrocie Nieruchomościami.

§ 2

Pozostałe zapisy „Regulaminu sposobu i trybu przeprowadzania przetargów na ustanowienie odrębnej własności lokali mieszkalnych w Spółdzielni Mieszkaniowej „Łabędy” w Pyskowicach oraz w sprawie zasad i trybu zbywania lub oddawania do korzystania nieruchomości” pozostają bez zmian.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PODPISY :

Zastępca Przewodniczącego R.N.

[Podpis]

.....

Przewodniczący R.N.

[Podpis]

.....