



Pyskowice, dnia 28.06.2023 r.

GK.6140.012.2023

GK.KW.0689.2023

wg rozdzielnika

W związku z interpelacją Rady Seniorów Burmistrz Miasta Pyskowice zwraca się do administratorów budynków o przypomnienie właścicielom zwierząt, o obowiązku sprzątnięcia po zwierzętach domowych, zwłaszcza na klatkach schodowych i wokół budynków mieszkalnych.

Zgodnie z Rozdziałem 5 §23, §24 i §25 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pyskowice przyjętego Uchwałą Nr XXV/245/2020 Rady Miejskiej w Pyskowicach z dnia 22 października 2020 r. cyt. „Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku. § 23. Dbanie o to, aby zwierzęta nie wydostały się samodzielnie z terenu nieruchomości. § 24. Właściciele zwierząt domowych są zobowiązani do usunięcia z miejsc przeznaczonych do użytku publicznego spowodowanych przez te zwierzęta zanieczyszczeń. § 25. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy utrzymanie miejsca bytowania zwierząt w czystości i porządku”.

BURMISTRZ MIASTA
mgr Adam Wójcik

Sporządziła: Katarzyna Wochniak - Jedynak, tel. 32 332-60-14

WYDZIAŁ GOSPODARKI KOMUNALNEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA

Rozdzielnik:

1. Majordomus Małgorzata Saville, ul. Młyńska 8, 44-100 Gliwice
2. MZBM –TBS Sp. z o. o., 44-120 Pyskowice, ul. Strzelców Bytomskich 9
3. Międzygminne Towarzystwo Budownictwa Społecznego, 42-600 Tarnowskie Góry, ul. Towarowa 1
4. PHU „NASZ DOM” E. Janicka, 44-117 Gliwice, ul. Jowisza 26
5. DOMENA s.c., 44-109 Gliwice, ul. Strzelców Bytomskich 58
6. PRIED Sp. z o. o., 44-109 Gliwice, ul. Majakowskiego 1
7. Regionalne Biuro Pośrednictwa i Zarządzania Nieruchomościami DRAMAX M. Bystrzanowski, 44-120 Pyskowice, ul. Strzelców Bytomskich 18a
8. Spółdzielnia Mieszkaniowa „Łabędy”, 44-120 Pyskowice, ul. Szpitalna 21a
9. Spółdzielnia Mieszkaniowa im. R. Traugutta, 44-120 Pyskowice, ul. Traugutta 69
10. Działalność Hotelarska, Gastronomiczna i Rozrywkowa – Witold Kroll, 44-120 Pyskowice, ul. Kopernika 4
11. Zarządzanie Nieruchomościami Kozioł & Kozioł Sp. z o. o., 44-120 Pyskowice, ul. Kolejowa 7/1/3
12. Wspólnota Mieszkaniowa, 44-120 Pyskowice, ul. Kolejowa 7/1/3
13. Zakład Usługowo – Handlowy LOKMET – BIS Roman Dradra, 44-100 Gliwice, ul. Stanisława Kostki 13
14. PKP S. A. Oddział Gospodarowania Nieruchomościami, 40-012 Katowice, ul. Damrota 8
15. ZAWDOM - GLIWICE Sp. z o. o., 44-109 Gliwice, ul. Główna 13
16. PROTOR S. A. ul. Generała J. Dąbrowskiego 2, 41-800 Zabrze (adres do korespondencji: 44-120 Pyskowice, ul. Piaskowa 143)
17. Właściciele Nieruchomości - Katarzyna i Krzysztof Borszowscy, 44-187 Sieroty, ul. Lipowa 2
18. DOMTAX Sp. z o. o. ul. Przyszowska 40, 44-113 Gliwice
19. Spółdzielnia Mieszkaniowa „ENERGETYK”, 44-102 Gliwice, ul. Opolska 7
20. GK - a/a

Do wiadomości:

Straż Miejska - w/m

INFORMACJA OGÓLNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W URZĘDZIE MIEJSKIM W PYSKOWICACH

Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r.

1. Administrator danych (ADO) - osoba lub podmiot, która decyduje co się będzie działo z Państwa danymi osobowymi

Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych przez Urząd Miejski w Pyskowicach jest: Burmistrz Miasta Pyskowice z siedzibą: ul. Strzelców Bytomskich 3, 44-120 Pyskowice. tel. 32 332-60-00, e-mail: info@pyskowice.pl skrytka ePUAP.gov.pl: /UMPysk/skrytka

2. Inspektor Ochrony Danych (IOD) - czuwa nad bezpieczeństwem Państwa danych osobowych w urzędzie

W przypadku pytań dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych należy się kontaktować z inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Pyskowicach pisemnie na podany wyżej adres Urzędu lub korespondencją e-mail: iod@pyskowice.pl

3. Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

- realizacja zadań własnych bądź zleconych określonych przepisami prawa, w szczególności w art. 7 i 8 ustawy o samorządzie gminnym, w celu realizacji przysługujących uprawnień, spełnienia obowiązków określonych przepisami prawa lub gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej.
- zawarcie i wykonanie umowy, której są Państwo stroną lub do podjęcia działań na Państwa żądanie przed zawarciem umowy.
- realizacja zadań, w których zostaną Państwo poproszeni o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu i zakresie.

4. Odbiorcy danych osobowych

W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3 odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być:

- organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
- inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Pyskowice przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem (lub współadministratorem) jest Burmistrz Miasta Pyskowice.

5. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do realizacji celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wyznaczonym przepisami prawa.

Po zrealizowaniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

6. Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych

Każda osoba, której dane dotyczą może korzystać z uprawnień określonych w art. 15-19 RODO, w szczególności:

- Wystąpienia z żądaniem dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania), a w przypadkach uregulowanych przepisami prawa do usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.
- Wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
- W przypadkach, kiedy do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, mają Państwo prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do jej cofnięcia. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Państwa danych osobowych do momentu jej wycofania.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych

- Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W takim przypadku uchylenie się od podania danych osobowych może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
- Niepodanie danych osobowych w przypadku, gdy jest to warunkiem zawarcia umowy, uniemożliwi jej zawarcie.
- Niepodanie danych lub brak zgody na przetwarzanie tam, gdzie konieczna jest zgoda, uniemożliwi realizację usługi.

8. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Jeśli przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji oraz profilowanie

W Urzędzie nie ma miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie.